

**T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**ÇOCUK BAKIMI ve GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**

2022

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler	1
----------------------------------	---

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri.....	1
-----------------------------	---

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	2
---	---

2.3. Öğrenci Değişimi	4
-----------------------------	---

2.4. Danışmanlık ve İzleme	5
----------------------------------	---

2.5. Başarı Değerlendirmesi	8
-----------------------------------	---

2.6. Mezuniyet Koşulları	10
--------------------------------	----

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	10
---	----

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık	11
--	----

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	11
--	----

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması	13
--	----

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	13
---	----

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	14
---	----

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	15
---	----

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	16
---	----

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	17
---------------------------------------	----

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

6. EĞİTİM PLANI

6.1. Eğitim Planı	21
-------------------------	----

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	22
--	----

6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	24
---	----

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	26
--	----

7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	28
---	----

7.3. Atama ve Yükseltme	28
8. ALTYAPI	29
8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	29
8.2. Kütüphane	29
8.3. Özel Önlemler	30
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	31
9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	31
10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	31
11. SONUÇ	31

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler

- İletişim Bilgileri:

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ ESGİN GÜNDER, Adres: Sarıpınar Mahallesi 1079 Sokak NO:169 Salihli Manisa 45300 Türkiye, 0 236 7162000, esma.esgin@cbu.edu.tr

- Çocuk Gelişimi Programı (Birinci Öğretim ve İkinci Öğretim)

- Programın Eğitim Dili: Türkçe

- Tarihçe:

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Salihli Meslek Yüksek Okulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü, “Çocuk Gelişimi Programı” 2008-2009 eğitim öğretim yılında 50 öğrenci kontenjanı ile örgün öğretim eğitimine başlamıştır. Bölümde halen birinci öğretim, ikinci öğretim eğitiminin yanı sıra uzaktan eğitim programında eğitim öğretim hizmeti verilmektedir. Bölümümüzde öğrenim gören program öğrencileri mesleki yeterlilikler çerçevesinde dört yarıyıl boyunca teorik ve uygulamalı derslerin yanı sıra ikinci yılın sonunda Endüstriye Dayalı Eğitim kapsamında 30 işgünü okul öncesi eğitim kurumlarında ya da özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde staj yapmaktadırlar.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri:

Programımıza öğrenci kabulünde göz önüne alınan göstergeler her yıl ÖSYM tarafından belirlenmekte olup ÖSYM kılavuzu (Kanıt 2.1.1) ile adaylara ilân edilmektedir. Bu göstergelerin yıllara göre gelişimi, öğrencilerin ÖSYM sınavlarında aldığı taban puanlar, başarı sıralamaları vb. veriler Yükseköğretim Program Atlasından da (Kanıt 2.1.2) takip edilebilir.

Kanıtlar :

Kanıt 2.1.1.

<https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2022/YKS/TERC%C4%B0H/tkilavuz27072022.pdf>

Kanıt 2.1.2.

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102550546>

Programa yerleşen öğrencilerin tercih formlarında Manisa Celal Bayar Üniversitesi Çocuk Gelişimi Programına 162 kez yer verdikleri görülmektedir. Bu yönüyle programımız özellikle de Ege Bölgesi'nin en çok tercih edilen programları arasında yer almaktadır.

Tablo 2.1.2.1. Öğrencilerin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi 1. Öğretim

Yıl	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	En Düşük Puan	En Büyük Puan
2022-23	TYT	70	68	293	385
2021-22	TYT	70	72	243	291
2020-21	TYT	70	71	265	320
2019-20	TYT	70	73	261	316
2018-19	TYT	70	71	267	301

Tablo 2.1.2.2. Öğrencilerin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi 2. Öğretim

Yıl	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	En Düşük Puan	En Büyük Puan
2022-23	TYT	60	62	243	291
2021-22	TYT	60	59	223	265
2020-21	TYT	60	62	247	322
2019-20	TYT	70	68	243	277
2018-19	TYT		69	247	277

Yıllar içinde Çocuk Gelişimi programımızın kabul koşulu olan baraj puanı yükselirken program kontenjanı doğrultusunda hem birinci öğretimde hem de ikinci öğretimde başvuruların ve kayıtlanan öğrenci sayılarının artarak devam ettiği gözlenmektedir. Bu yönüyle programımız bir çekim merkezi olma özelliği göstermektedir. Çocuk Gelişimi Programı, Salihli Meslek Yüksek Okulu bünyesinde en fazla öğrenci sayısına sahip programdır.

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

Yatay geçişler başvurularında, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri esas alınır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi’ne bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır.

Çocuk Gelişimi Programına yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu üniversitedeki geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Yatay geçiş başvurularında öğrenci dilekçesinin yanı sıra, onaylı transkript, ders

intibak ve muafiyet işlemleri ayrıntılı ders içerikleri talep edilmektedir. Öğrenciler, “CC” harf notu aldıkları derslerden başarılı ve muaf sayılırlar.

Yatay geçiş başvuruları her öğretim dönemi öncesinde meslek yüksekokulumuz müdürlüğüne yapılmakta ve başvurular bölüm kurulunda görüşülerek, kurul kararı alınmaktadır. Alınan kararlar Salihli Meslek Yüksekokulu ana sayfasında ilân edilmektedir.

Kamıt 2.2.1. :

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_214/file/2022-2023-bahar-kurumlararası-yatay-gecis-sonuclari-.pdf

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_214/file/2022-2023-bahar-kurumlararası-yatay-gecis-sonuclari-.pdf

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI YATAY GEÇİŞ BAŞVURU SONUÇLARI

Yatay Geçiş Başvurusu Kabul Edilen Öğrencilerden
Asıl Yerleşenlerin Kesin Kayıtları 10-13 Şubat 2023 tarihlerinde yapılacaktır.
Yedek Olarak Yerleşenlerin Kayıtları 14 Şubat 2023 tarihlerinde yapılacaktır.
KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER
*Dilekçe
*Yatay Geçiş Yapmakta Sakınca Yoktur Yazısı (Kurumlar Arası Yatay Geçiş Gelen Öğrenciler İçin)
*Nüfus Fotokopisi
*1 Adet Fotoğraf (Kurumlar Arası Yatay Geçiş Gelen Öğrenciler İçin)

KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ SONUÇLARI

T.C.Kimlik No	Adı Soyadı	Geldiği Kurum	Program /Sınıf	Gano	Geçiş Yapmak İsteddiği Program	Sonuç	AÇIKLAMA
28*****08	Yu*** AT**	Uşak Üniversitesi/Ulubey MYO	Çocuk Gelişimi İİ.Ö./ 1.Sınıf	2,73	Salihli MYO / Çocuk Gelişimi İİ.Ö.	RED	Başarısız Dersi Olması Nedeniyle
26*****72	Ya*** YÜ****	Gümüşhane Üniversitesi/Sağlık MYO	Çocuk Gelişimi İİ.Ö./ 1.Sınıf	2,34	Salihli MYO / Çocuk Gelişimi İİ.Ö.	RED	GANO Şartını Sağlamıyor.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı (1.Öğretim)	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı (2.Öğretim)
2022-23	0	3
2021-22	1	1
2020-21	2	2
2019-20	1	0
2018-19	3	0

Çocuk Gelişimi Programımıza yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin başvuruları yatay geçiş yönergesi uyarınca değerlendirmeye alınmaktadır. Tablo: 2.2'ye göre her öğretim dönemi başında çok sayıda başvuru yapılmasına rağmen başvuru koşullarını sağlayarak son beş yılda kaydı gerçekleşen öğrenci sayıları incelendiğinde programa yatay geçiş yapan öğrenci sayısının daha çok ikinci öğretimde olduğu görülmektedir. Yatay geçiş için başvuruda bulunan öğrencilerin aileleri genellikle İzmir ve Manisa'da ikamet etmekte olup, farklı bölgelerdeki üniversitelerden gelen öğrenciler bu grubu oluşturmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi Linki

[https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi%20\(g%C3%BCncel\).docxyeni-1.pdf](https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi%20(g%C3%BCncel).docxyeni-1.pdf)

2.3. Öğrenci Değişimi

Salihli Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci değişim programlarıyla ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır. Bu konuda öğrencilerimiz özellikle staj sürecinde Erasmus'a başvuru yapmakta isteklidirler. Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde önlisans eğitimlerinin belirli bir döneminde farklı bir yükseköğretim kurumunda öğrenim hareketliliğine katılabilmektedirler.

Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. Öğrenci hareketliliği kapsamında yapılan anlaşmalar.

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/2022-2023-icm-ogrenci-ogrenim-hareketliliği-ilani.59480.tr.html>

Kanıt 2.3.2. Salihli Meslek Yüksekokulu Erasmus Mevlana Koordinatörlüğü Komisyonu

ERASMUS MEVLANA KOORDİNATÖRLÜĞÜ KOMİSYONU	
Öğr.Gör.Halis KOÇAK	Başkan
Öğr.Gör.Aziz Can ŞENSAZLI	Başkan Yrd.

Kanıt 2.3.3. Bilgilendirme toplantıları

Erasmus + Staj Hareketliliği Bilgilendirme Toplantısı

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/2021erasmusplustoplantisi.40293.tr.html>

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/erasmus-tanitim-etkinligi.34118.tr.html>

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/erasmus-icm-basvurulari-uzatildi.59581.tr.html>

2.4. Danışmanlık ve İzleme

Çocuk Gelişimi programımızda öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz için hem mevcut akademik başarılarını arttırmada hem de mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Öğrenci odaklı olarak yürütülen danışmanlık hizmetinin temel amacı, öğrencinin meslek hayatına atılmadan önceki eğitim sürecinin verimli geçirilmesini sağlamaktır. Bölüm öğretim elemanlarımızın her biri atanmış oldukları sınıfların öğrencilerinin her öğretim dönemi başında kayıt yenileme, ders seçimi yapma, ders ekleme-silme işlemleri ile son yarıyıldaki staj yeri belirleme ve onay işlemlerini gerçekleştirmelerinde, ilgili komisyonlarda eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili öğrenci sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Çocuk Gelişimi program danışmanlarımız yalnızca derslerle ilgili öğretimsel işlemlerle değil aynı zamanda öğrencilerimizin mesleki ve kariyer gelişimlerinde de mentor rolünü üstlenmekte, öğrencilerle samimi ve içten bir iletişim kurmaktadır. Program öğrencilerimizin danışmanlarıyla kurmuş olduğu samimi iletişim sürecinin öğrenim sürecinde motivasyonlarını arttırdığı ve memnuniyet düzeylerini olumlu yönde etkilediği düşünülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ ESGİN GÜNDER: Çocuk Gelişimi Uzaktan Eğitim Programı (1. Sınıf ve 2. Sınıflarlar)

Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ: Çocuk Gelişimi Programı (2. Öğretim) 1. Sınıf ve 2. Sınıflar

Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR : Çocuk Gelişimi Programı (1. Öğretim) 2. Sınıf

Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU : Çocuk Gelişimi Programı (1. Öğretim) 1. Sınıf

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Guz/Akademik_Danismanliklar.pdf

ÇOCUK GELİŞİMİ I.Ö.	1.SINIF	Öğr.Gör.UGUR HASSAMANCIOĞLU	Pazartesi	15:20 - 16:15
ÇOCUK GELİŞİMİ I.Ö.	2.SINIF	Öğr.Gör.NİHAN DEMİRBAŞ	Perşembe	10:50 - 11:45
ÇOCUK GELİŞİMİ II.Ö.	1.SINIF	Öğr.Gör.ESRA PARMAKSIZ	Pazartesi / Cuma	17:00 / 22:30
ÇOCUK GELİŞİMİ II.Ö.	2.SINIF	Öğr.Gör.ESRA PARMAKSIZ	Pazartesi / Cuma	17:00 / 22:30
ÇOCUK GELİŞİMİ U.E.	1.SINIF	Dr.Öğr.Üyesi ESMA ESGİN GÜNDER	Cuma	21:30 - 22:25
ÇOCUK GELİŞİMİ U.E.	2.SINIF	Dr.Öğr.Üyesi ESMA ESGİN GÜNDER	Cuma	21:30 - 22:25

Kanıt 2.4.4. Oryantasyon Programı

Oryantasyon Eğitim Toplantısında kullanılan yansı

Kanıt 2.4.5. Öğrenciler ile yapılan e-posta, ubs ve Teams yazışmaları

Kanıt 2.4.6. Öğrenci Toplulukları Listeleri ve etkinlik görselleri veya sosyal medya paylaşımları

DRAMADAN TAŞ'ANLAR ATÖLYESİ

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/drama.59682.tr.html>

DRAMADAN TAŞ'ANLAR ATÖLYESİ

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Salihli Meslek Yüksekokulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri bölümümüzde Çocuk ve Drama dersi kapsamında bölüm öğrencilerinin katılımıyla 17.Aralık.2022 tarihinde konulu atölye gerçekleştirilmiştir. Salihli Ticaret ve Sanayi Odası İlkokulu Anasınıfı Öğretmeni Sadık ŞENTÜRK liderliğinde gerçekleştirilen “Dramadan Taş'anlar” konulu atölyede drama sürecinin aşamaları ve dramatik kurgunun bileşenleri çerçevesinde doğaçlamalara ve etkinliklere yer verildi. Atölye sonunda atölyeyi değerlendiren bölüm öğrencileri yaratıcılık ve özgüven kazanımlarına dikkat çektiler.

Gerçekleştirilen bu etkinlik kapsamında Salihli Ticaret ve Sanayi Odası İlkokulu anasınıfına nitelikli çocuk edebiyatı seçkilerinden oluşan 27 adet kitap bağışı yapılarak, okul kütüphanesine kazandırılmış; böylece meslek yüksekokulumuzun sosyal sorumluluk çalışmalarına bir yenisi daha eklenmiştir.

Davetimizi kabul edip, eğlenerek öğrenme yolculuğumuza eşlik eden Sayın Sadık ŞENTÜRK'e teşekkür eder, atölyesinin nice “çakıl taş”larına ulaşmasını temenni ederiz.



Soma Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Programının Okulumuzu Ziyareti

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/okulumuza-somadan-ziyaret.53133.tr.html>

KADES UYGULAMASININ TANITIMI VE ÖNEMİ

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/kades.59679.tr.html>

Uyuşturucu ve Bağımlılık Semineri

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/uyusturucu-ve-bagimlilik-semineri.59678.tr.html>

MÜLAKAT VE ETKİLİ ÖZGEÇMİŞ HAZIRLAMA TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/mulakat.60090.tr.html>

2.5. Başarı Değerlendirmesi

Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nde ara sınav (vize), mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı (final) ve bütünleme sınavları yapılır. Çocuk Gelişimi programı öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBS Öğrenci Bilgi Sisteminde takip edilmekte, ders iş yükleri derslerin kredilerine göre değişebilmektedir. Sınavlarımız: *Ara Sınavlar / Vizeler:* Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim kurulu ve sınav komisyonu tarafından organize edilerek öğretim döneminin yaklaşık sekizinci haftasında gerçekleştirilmektedir.

Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on beş haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde gerçekleştirilir. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

Mazeret Sınavları: Geçerli ve haklı nedenlerle ara sınava katılamayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılamadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır.

Bütünleme sınavları: Yarıyıl sonu sınavları sonucunda başarısız olan öğrenciler başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler öğrenciler ilgili dersten başarısız sayılırlar.

Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60'ı alınarak dersin başarı puanı hesaplanır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24374&mevzuatTur=UniversiteYonetmeli&mevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.2. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0_.pdf

Kanıt 2.5.3. İşletmede Mesleki Eğitim vb. uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formları

<https://ime.mcbu.edu.tr/Sayfa/isletmedemeslekiegitimyonergesi>

Kanıt 2.5.4. Staj Değerlendirme Formu

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/staj-dosyasi-15210TR.pdf

ÖĞRENCİNİN		İŞVERİNİN	
Adı Soyadı	:	Adı	:
TC Kimlik No	:		:
Okul No	:	Adresi:	:
Bölümü	:		:
Programı	:		:
Staj Konusu	:		:
Staj Süresi	:		:
Başlama Tarihi	:	Tel. No	:
Bitiş Tarihi	:	Fax No	:

Danışman Öğretim Elemanı		Eğitici Personel	
Adı Soyadı	:	Adı Soyadı	:

Sayın İyisi Yetkili,
İşyerinde; staj süresini tamamlayan öğrencinin, bilgi, beceri ve stajdan yararlanması derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.
Bu formun doldurulup imzalandıktan sonra, Staj defteriyle birlikte zarf içerisinde posta, kargo veya şahsen staj betiminden itibaren 7 gün içinde Salihli Meslek Yüksekokulu Müdürü'nde olacak şekilde gönderilmesi arz ve rica olunur.

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	DEĞERLENDİRME				DÜŞÜNCELER
	ÇOK İYİ 85-100	İYİ 66-84	ORTA 60-65	ZAYIF 0-59	
İşe ilgi					
İşin tamamlanması					
Alet, teçhizat kullanma yeteneği					
Algılama gücü					
Sorumluluk duygusu					
Çalışma hızı					
Uygun ve yeterli malzeme kullanma becerisi					
Zamanı verimli kullanma					
Problem çözme yeteneği					
İletişim kurma yeteneği					
Kurallara uyuma					
Grup çalışmasına katkıları					
Kendisini geliştirme yeteneği					

Değerlendirmeyi yapanın;		
Adı Soyadı	:	Tarih/Kaşe
Ünvanı	:	İmza/Mühür

• Kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir.

Kanıt 2.5.5. Uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formuna örnek

ÇOCUK ve OYUN Dersi Uygulama Değerlendirme

Değerlendirme Maddeleri	Başarısız	Çalışması Gerek (1 Puan)	Uygun (5 Puan)	Çok Uygun (10 puan)
Oyun tanımına uygun etkinlik planlaması yapar.				
Oyun türleriyle ilgili oyun oluşturur/planlar/tasarlar.				
Oyun yönergelerini eksiksiz verir.				
Oyunun kurallarını belirler. Kuralları açık ve anlaşılır bir dille açıklar.				
Planladığı oyunu çocuklarla birlikte oynar.				

Oyunu çocuklarla amacı doğrultusunda oynadı.				
Oyun yönergelerini çocuklara anlaşılır ve net bir şekilde verdi.				
Öğretmen sürece, oyuna hakimdi.				

2.6. Mezuniyet Koşulları

Program öğrencisinin öğrenimini başarı ile bitirerek Çocuk Gelişimi programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (120 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 işgünü stajını tamamlamak zorundadır. GANO'su 2.00 ve üzerinde olan tüm öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrencilerin 120 AKTS'yi tamamlamış olmaları gerekmektedir. GANO, öğrencinin mezuniyet not ortalamasını göstermektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24374&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Çocuk Gelişimi Programı'nın amacı, değişen bilim, teknoloji, eğitim ve sağlık gereksinimleri doğrultusunda 0-18 yaş sağlıklı/özel gereksinimli çocuk ve gençlerin gelişimine ve eğitimine destek veren, aileleri ve toplumu çocuğun sağlıklı gelişimi ve eğitimi konusunda aydınlatan bireyler yetiştirmektir. Aynı zamanda çocukların bakımı, korunması, eğitimi üstlenerek, mesleki sorumluluklarının bilincinde, etik değerlere bağlı, yaratıcı ve eleştirel düşünebilen, toplumsal olaylara duyarlı, farklılıklara ve insan haklarına saygılı çocuk gelişimciler yetiştirmektir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=299&lang=1>

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Tablo 3.2. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Özgörevleri ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

<i>ÖZGÖREV</i>	<i>EĞİTİM AMACI</i>
araştırma ve sorun çözme becerisine sahip,	mesleki sorumluluklarının bilincinde, etik değerlere bağlı, yaratıcı ve eleştirel düşünebilen
sürekli kendini geliştirebilen ve toplum yararına çalışan	aileleri ve toplumu çocuğun sağlıklı gelişimi ve eğitimi konusunda aydınlatan bireyler
okul öncesi eğitim ve özel eğitim kurumlarındaki çocuklarla yakından ilgilenen	0-18 yaş sağlıklı/özel gereksinimli çocuk ve gençlerin gelişimine ve eğitimine destek veren

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Çocuk Gelişimi Programı İç Paydaşları:

Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri,

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanları,

Salihli MYO Müdürlüğü İdari Birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk),

Manisa CBÜ Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri,

Manisa CBÜ Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları,

Manisa CBÜ Rektörlüğü ve Birimleri, Kreşi.

Çocuk Gelişimi Programı Dış Paydaşları:

Eğitim Kurumları (Milli Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi)

Diğer Üniversitelerin Çocuk Gelişimi Programları

Sağlık kuruluşları

Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Dış Paydaş Örnek: ÖSYM

ÖSYM SINAV KOORDİNASYON KURUL TOPLANTISI YAPILDI

<https://salihlimyo.mcbyu.edu.tr/osym-koordinasyon-kurul-toplantisi-2020.34982.tr.html>

Kanıt 3.3.2. Öğrenci Kalite Elçileri Toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

TOPLANTI TUTANAĞI Yer : M. Teams

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SALİHLİ MESLEK YÜKSEKOKULU ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK
HİZMETLERİ BÖLÜMÜ-ÇOCUK GELİŞİM PROGRAMI MAYIS AYI KURUMSAL AKREDİTASYON
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi:23.05.2022

Toplantı Saati:18:00

Toplantı Yeri: Online (zoom meeting)

GÖRÜŞÜLECEK KONU BAŞLIKLARI

1. Diğer dönemlerde yapılmak ve uygulanmak üzere kalite kontrol kriterlerinin görüşülmesi
- 2.Bölümümüze ait slogan, afiş vb. görsellerin hazırlanmasına ilişkin neler yapılabileceği hakkında görüşülmesi
- 3.Bölümümüze ait kütüphane, atölye ve arşiv oda vb. olanaklarının görüşülmesi

ALINAN KARARLAR

- 1.Diğer dönemlerde uygulanabilecek kaliteyi arttıracak kriterler üzerinde üyeler görüşlerini bildirdiler ve tutanak altına alındı.
- 2.Bölümümüze ait uygun olabilecek afiş, slogan vb. görsellerin örnekleri hakkında görev dağılımına karar verildi.
- 3.Bölümümüze ait olanakların sınırlı olduğu, atölyemizin bulunmadığı ve uygulamalı derslerin işlenmesi ve oluşturulan ürünlerin arşivlenememesi hususunda görüşler belirtilerek, gerekli olan bilgilerin bir üst komisyona iletilmesine karar verildi.

Katılımcılar:

İmza:

Öğr.Gör.Esra PARMAKSIZ	
(Çoc.Gel.Prog.Örgün)Merve ÖZSÜMER	
(Çoc.Gel.Prog. 2.Öğr.) Elif Nur İNDENİZLER	
(Çoc.Gel.Uzaktan Prog.)Ceylan ŞAHİNLİ	



Kanıt 3.3.3. Dış Paydaş Örnek: Soma Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Programının Okulumuzu Ziyareti

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/okulumuza-somadan-ziyaret.53133.tr.html>

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Çocuk Gelişimi programımızın eğitim amacı okulumuzun web sayfasında erişime açılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki

<http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=299&lang=1>

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Çocuk Gelişimi programı eğitim amaçları öğrencilerimizin akademik ve meslekî gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı sağlayacak şekilde planlanmıştır. İç paydaşların programla ilgili beklentilerinin yanı sıra görüş ve önerileri doğrultusunda program içeriğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Başta program öğrencilerimiz olmak üzere iç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra müdürlük makamına sunulmaktadır.

Üniversite Seçmeli Ders (ÜSD) havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, çeşitli seminer programları, çalıştaylar, üniversitemiz rektörlüğünde deprem bölgesinden gelen misafir ailelerimiz çocukları için ortaklaşa gerçekleştirilen çalışmalar iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

Çocuk gelişimi alanında yaşanan gelişmeler gözetilerek mesleki derslerin sayısının artırılmasına, ders işleniş sürecinde uygulamalara daha çok yer verilmesine ve sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalara ağırlık verilmektedir. Diğer devlet üniversitelerinin çocuk gelişimi programı öğretim planları dönemsel olarak takip edilerek karşılaştırmalı analiz edilmektedir. Bahar döneminde (4. Yarıyıl) kurumlarda uygulama derslerimizin kısa süreli iş ortakları olan eğitim kurumlarından, okul müdürlerinden ve öğretmenlerinden de programla ve öğrencilerimizle ilgili görüş ve öneriler alınmaktadır.

Kanıtlar:

değerlendirme formları da programın eğitim amacına ulaşma durumunu gösteren diğer kanıtlardır. Staj dönemi sonunda staj komisyonunun bir araya gelerek tüm öğrenci ürün dosyalarının eşgüdüm içerisinde değerlendirmesi yapılmaktadır. Ayrıca daha profesyonel ve güncel ölçümler geliştirebilmek adına üniversitemiz bünyesindeki Eğitimcilerin Eğitimi kapsamında çeşitli eğitimlere de bölüm bazında katılım sağlanmaktadır.

Ek olarak yakın zamanda mezun öğrenci anketleri hazırlanarak, mezun öğrencilerimizden de istihdamlarıyla ve / veya DGS başarıyla ilgili somut geribildirimlerin elde edilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.6.1. Salihli MYO 2022-2023 Güz Dönemi Final Sınav Programı

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Guz/Final.pdf

Kanıt 3.6.2. Staj Değerlendirme Formu

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/staj-dosyasi-15210TR.pdf

Kanıt 3.6.3. *DGS İLE YERLEŞENLERİN LİSTESİ*

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/dgs.57967.tr.html>

Kanıt 3.6.4. *Ölçme ve Değerlendirme/Soru Hazırlama Hizmet İçi Eğitimi*

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/olcme.59685.tr.html>

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

SALİHLİ MESLEK YÜKSEKOKULU - Çocuk Gelişimi Program Çıktıları

- Okul öncesi dönemde normal gelişim gösteren ve özel eğitime ihtiyacı olan çocukların temel
- 1- gelişim ve öğrenme özelliklerine uygun etkinlikleri planlayabilme, uygulayabilme ve ölçme değerlendirme yapabilme.
- 2- Okul öncesi eğitimde ailelerle iletişim ve işbirliği kurabilme, aile eğitim etkinlikleri hazırlayabilme.
- 3- Öğrenme öğretme sürecini, öğrencilerin gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını ve konu alanının özelliklerini dikkate alarak planlayabilme.
- 4- Öğrenme öğretme sürecini özel eğitime gereksinim duyan öğrencileri dikkate alarak planlayabilme.
- 5- Öğrencilerde yaratıcı, eleştirel ve bilimsel düşünme, sorgulama, araştırma ve problem çözme becerilerinin gelişimi için uygun yöntem ve teknikleri kullanabilme.
- 6- Alanıyla ilgili konularda bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme ve mesleki bilgilerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.
- 7- Alanıyla ilgili temel düzeydeki verileri yorumlayıp değerlendirebilme ve olası sorunları

tanımlayıp çözümleyebilme.

- 8- Okulöncesi eğitim kurumlarında gerçekleştirilen tüm etkinlikleri (Türkçe, müzik, drama, sanat, oyun, fen, matematik, araç ve materyal geliştirme) planlayabilme / uygulayabilme.
- 9- Özel eğitim gerektiren çocuklara uygun eğitim ve kaynaştırma programlarını uygulayabilme.
- 10- Toplumsal sorumluluk bilinciyle, okulu ve okulun bulunduğu sosyal çevreyi geliştirmek amacıyla proje ve etkinlikler planlayabilme / uygulayabilme.
- 11- Dil bilinci ve duyarlılığı edinmiş bir birey olarak Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanabilme.
- 12- Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirebilme, alanıyla ilgili bilgiyi güncelleyip etkin biçimde kullanabilme.
- 13- Kendini geliştirmek ve problem çözme becerisini kazanmak için çeşitli sorumlulukları yerine getirebilme.
- 14- Demokrasi, insan hakları/çocuk hakları, toplumsal, bilimsel, kültürel değerler ve mesleki etik ilkelere uygun davranabilme.

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Eğitim Katalogu Program Çıktıları Matrisi linki

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=299&lang=1>

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin sınavlarla ilgili 30. Maddesi uyarınca öğrencilerin başarı durumları, yarıyıl sonu ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve GANO hesaplanarak belirlenir. Hesaplamalarda AKTS kredileri dikkate alınır. YANO; o yarıyılta öğrencinin bütün derslerden aldığı toplam kredi tutarının, alınan derslerin kredi değeri toplamına bölünmesiyle bulunur.

UBS'de her bir ders için bölüm öğretim elemanları tarafından Çocuk Gelişimi programında vermekte oldukları derslerin ölçme değerlendirme esasları dönem başında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Ölçme değerlendirmede kullanılacak ölçünler nelerdir, puanlama esasları, öğrenci sorumlulukları hakkında bilgiler paylaşılmaktadır.

İç paydaş olarak aynı zamanda öğrencilerimizden de program çıktılarının değerlendirilmesiyle ilgili katılım istenmektedir. Ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğrenciler aynı zamanda dersin öğretim elemanını da değerlendirebilmekte, görüşlerini yazılı olarak da ifade edebilmektedirler.

Uygulamalı derslerde yapılan değerlendirme, dersin kazanımlarına ve program çıktılarına ulaşma amacıyla ayrıca göz önünde bulundurulmaktadır. Bu kanıtlarla beraber dönem sonlarında öğrenciler, UBS sistemi üzerinden ders, öğretim elemanı ve program değerlendirmeleri yapmaktadır. Bu değerlendirmeleri öğretim elemanları takip etmekte, öğrencilerden gelen dönütlerle ders bazında değerlendirmeler, iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılabilmektedir. Ayrıca UBS dışında da farklı araçlarda dönem sonlarında öğrencilerden dönütler alınmaktadır.

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

No	Program Çıktıları	Dersler	Örnek Kanıt
1-	Okul öncesi dönemde normal gelişim gösteren ve özel eğitime ihtiyacı olan çocukların temel gelişim ve öğrenme özelliklerine uygun etkinlikleri planlayabilme, uygulayabilme ve ölçme değerlendirme yapabilme.	Çocuk Gelişimi I Çocuk Gelişimi II Çocukları Tanıma ve Değerlendirme Yöntemleri Çocuk ve Oyun	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme
2-	Okul öncesi eğitimde ailelerle iletişim ve iş birliği kurabilme, aile eğitim etkinlikleri hazırlayabilme.	Aile Eğitimi Çocukla İletişim Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	Ara sınav ve final sınavları
3-	Öğrenme öğretme sürecini, öğrencilerin gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını ve konu alanının özelliklerini dikkate alarak planlayabilme.	-Öğrenme ve Öğretme Teknikleri -Öğretimde Plan ve Program Geliştirme	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme formu
4-	Öğrenme öğretme sürecini özel eğitime gereksinim duyan öğrencileri dikkate alarak planlayabilme.	Özel Eğitim-1 Özel Eğitim-2 Özel Eğitim Kurumlarında Uygulama	Ara sınav ve final sınavları
5-	Öğrencilerde yaratıcı, eleştirel ve bilimsel düşünme, sorgulama, araştırma ve problem çözme becerilerinin gelişimi için uygun yöntem ve teknikleri kullanabilme.	Çocuk ve Drama Okul Öncesinde Matematik Öğretimi Çocukta Bilim ve Teknoloji	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme formu
6-	Alanıyla ilgili konularda bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme ve mesleki bilgilerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.	Çocukta Bilim ve Teknoloji	Ara sınav ve final sınavları

7-	Alanıyla ilgili temel düzeydeki verileri yorumlayıp değerlendirebilme ve olası sorunları tanımlayıp çözümleyebilme.	Sınıf Yönetimi Çocuk Sosyolojisi	Ara sınav ve final sınavları
8-	Okulöncesi eğitim kurumlarında gerçekleştirilen tüm etkinlikleri (Türkçe, müzik, drama, sanat, oyun, fen, matematik, araç ve materyal geliştirme) planlayabilme / uygulayabilme.	Okul Öncesi Eğitimde Planlama ve Program Geliştirme Eğitimde Araç ve Gereç Geliştirme Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Uygulama Endüstriye Dayalı Eğitim Çocuk ve Drama Çocuk ve Oyun	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme formu
9-	Özel eğitim gerektiren çocuklara uygun eğitim ve kaynaştırma programlarını uygulayabilme.	Kaynaştırma Eğitimi Özel Eğitim Kurumlarında Uygulama Endüstriye Dayalı Eğitim	Ara sınav ve final sınavları
10-	Toplumsal sorumluluk bilinciyle, okulu ve okulun bulunduğu sosyal çevreyi geliştirmek amacıyla proje ve etkinlikler planlayabilme / uygulayabilme.	Sosyal Sorumluluk Projesi Çocukta Bilim ve Teknoloji	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme formu
11-	Dil bilinci ve duyarlılığı edinmiş bir birey olarak Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanabilme.	Çocukla İletişim	Ara sınav ve final sınavları
12-	Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirebilme, alanıyla ilgili bilgiyi güncelleyip etkin biçimde kullanabilme.	Çocuk Gelişimi I Çocuk Gelişimi II	Ara sınav ve final sınavları
13-	Kendini geliştirmek ve problem çözme becerisini kazanmak için çeşitli sorumlulukları yerine getirebilme.	Sosyal Sorumluluk Projesi	Ara sınav ve final sınavları, uygulama değerlendirme formu
14-	Demokrasi, insan hakları/çocuk hakları, toplumsal, bilimsel, kültürel değerler ve mesleki etik ilkelere uygun davranabilme.	Çocuk Sosyolojisi	Ara sınav ve final sınavları

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri

Çocuk ve Drama Grup No: 2							
Anket Ortalaması : 4,7							
1. Hiç Katılmıyorum (Çok Zayıf) 2. Katılmıyorum (Zayıf) Değerlendirme Ölçüleri: 3. Ne katılmıyorum ne katılmıyorum (Orta) 4. Katılıyorum (İyi) 5. Tamamen katılıyorum (Çok İyi)							Soru Ortalaması : 4,70
	1	2	3	4	5	Fikrim Yok	Ortalama
Öğretim elemanının yarım başında sunduğu ders planı içeriği yeterlidir.	1	1	3	5	50	3	4,70
Öğretim elemanı dersi ders planına uygun olarak işledi.	1	0	3	7	49	3	4,72
Öğretim elemanı ders ile ilgili yeterince kaynak önerdi.	1	0	3	6	50	3	4,73
Öğretim elemanı dersini düzenli olarak yaptı.	1	0	2	8	49	3	4,73
Öğretim elemanının ders konusunda bilgi ve becerisi yeterliydi.	1	0	3	7	48	4	4,71
Öğretim elemanı derse hazır geldi.	1	0	3	8	48	3	4,70
Öğretim elemanının öğrenciler ile iletişimi yeterliydi.	1	0	3	7	49	3	4,72
Öğretim elemanı dersi açık ve anlaşılır biçimde anlattı.	1	1	3	7	48	3	4,67
Öğretim elemanı tahtayı ve/veya diğer görsel araçları etkin kullandı.	1	1	5	4	49	3	4,65
Öğretim elemanı öğrencileri derse katılmaya özendirdi.	1	0	4	7	47	4	4,68
Öğretim elemanı öğrencileri araştırma yapmaya (kütüphane, internet vb. kullanarak) özendirdi.	1	1	4	5	50	2	4,67
Öğretim elemanı sınavlarda ders içeriğine uygun sorular sordu.	0	1	4	9	46	3	4,67
Öğretim elemanı sınav değerlendirmesinde adaletliydi.	1	0	4	6	49	3	4,70
Öğretim elemanına ders saatleri dışında kolaylıkla ulaşabildim.	0	1	3	7	49	3	4,73

Genel Değerlendirme

94 Answers

Mentimeter

Geçen sene derslerinizi sevmiyordum sizin girmenizi istemiyordum belki sizin ders anlatmanızdan belki de benim dinlemeden kaynaklı tam emin değilim fakat bu sene sizden çok memnunuz 4 derse girinceğiniz için üzülüyordum fakat şuan çok memnunuz

Bu dönem ilk kez aldığımız bi dersti gayet başarılı ve yararlı olduğunu düşünüyorum konular biraz ağır olsa da siz bu dersti en iyi şekilde anlattınız hocam çok teşekkür ederim katkılarınız ve çabalarınız için.

Her şey için teşekkürler Derslerde eğlendim ve öğrendim Sizi tanıdığım ve sizden ders aldığım için mutluyum Tekrardan teşekkürler :)

Ders anlatım ve işleniş olarak çok güzeldi ama sınavlar daha kolay olabilir zorlayıcı olmayabilir hocammm :)

Hocam sizi çokooooo sevıyorum. Derslerinizi gerçekten keyifle dinliyorum. Slayta bağlı kalmadan kendi örneklerinizle anlatmanız çok hoş. 2. dönem de beraber olmak dileyiyle. Kendinize iyi bakın canım hocam

Bu seneki göstermiş olduğunuz performans çok başarılıydı. Her yönde mükemmel olduğunuz gibi bu yönde de çok başarılı bir kadınsınız. Gösterdiğiniz emekler için çok teşekkür ederiz. Sizi seven ve değer veren öğrencileriniz.

Bize teknik açısından çok şey kattınız kesinlikle öğrendiğimiz her şeyi kullanacağımıza eminim gerçekten bu alanda çok ama çok başarılısınız çok şanslıyız her şey için teşekkür ederiz

Dersin verimliliği, öğretmeninizin anlatış tarzı çok güzel. Enerjik, canlı, anlaşılır bir der işliyoruz. Sınavlar ezbere dayalı değil fakat biraz daha kolay olsa harika olur :.)

İyi ki siz () Sizi den başkasından alamazdım bu dersti Dilan :)

77

Çocuk Gelişimi programının, her bir program çıktısı için mezuniyet aşamasına gelmiş olan program öğrencilerinin program çıktılarına ne düzeyde / ne kadar / ulaştığını saptamak amacıyla kullanmış olduğu ölçme ve değerlendirme araçlarına ait kanıtlara; ders bilgi paketi, her dersin vize ve final sınavlarında öğrencilerin başarı durumlarının incelenmesi ve proje ile diğer çalışmaların değerlendirme sonuçları örnek verilebilir.

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Çocuk Gelişimi programında eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi için iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Çocuk Gelişimi programının iç paydaşları olan program öğrencileri ile bölüm öğretim elemanlarından program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi konularında görüş ve öneriler alınmaktadır.

Ayrıca, iç paydaşlarımız olan Salihli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve üniversitemiz rektörlüğünden alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda programda gerçekleştirilecek olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar olarak belirlenen uygulamalı eğitimlerin gerçekleştirildiği okulların müdür ve öğretmenlerinden de görüş ve öneriler alınmaktadır. Yine bir diğer dış paydaş olan Salihli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre de programda düzenlemeler yapılmaktadır.

Bununla birlikte YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre programda değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler bölüm öğretim elemanları tarafından görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları bölüm öğretim elemanları tarafından görüşülmektedir. Bu görüşmeler doğrultusunda, gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 5.1. Konu İle İlgili Öğretim Planı Değişiklikleri

Evrak Tarih ve Sayısı: 09.09.2021 tarihli – 143635 sayılı bölüm yazımız



T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
Salihli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-83047573-104.99-143635
Konu : Öğretim Planı

ACELE
09.09.2021

MCBÜ SALİHLİ MYO MÜDÜRLÜK MAKAMINA

31.08.2021 tarihinde gerçekleştirdiğimiz bölüm kurulu ile "Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği"nin dördüncü maddesi uyarınca yönetmelik değişikliği gereği İntörn Eğitim Programının sona verilerek bölümümüz öğretim planı düzenlenerek ekteki şekliyle kabul edilmiş ve 2021-2022 eğitim öğretim yılında uygulanmasına bölümümüzce oy birliği ile karar verilmiştir. Gereğini bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ ESGİN
GÜNDER
Bölüm Başkanı

Ek: CamScanner 09-09-2021 11.34-1 (6 sayfa)

6. EĞİTİM PLANI

6.1. Eğitim Planı

Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, program öğrencilerimizin gelecekteki kariyerine ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir.

Bu bağlamda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı ilgili bilgi ve becerileri donanımını kazandırmaktadır. Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, kamu kurum ve kuruluşunda, özel okullarda ve rehabilitasyon merkezlerinde çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler.

Bu kapsamda Çocuk Gelişimi Programının amacı; çocuk gelişimi ve eğitiminin önemini benimseyen, 0-18 yaş çocuklarının gelişim özelliklerini tanıyıp, alışkanlık ve gereksinimleri konusunda bilgi kazanmış, çocukların karşılaşılabilecekleri sorunlara önlemler alabilen ve çocukları yetişkinlik dönemine donanımla hazırlayabilen elemanlar yetiştirmektir.

Bu amaçla 2022 yılı içerisinde öğretim programına İş Sağlığı ve Güvenliği ile Çocukları Tanıma ve Değerlendirme Yöntemleri, Okul Öncesi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Cinsel Gelişim ve Eğitim, Okul Öncesi Eğitimde Kodlama ve STEM Eğitimi dersleri de eklenmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Salihli Meslek Yüksekokulu - Çocuk Gelişimi Ders Öğretim Planı

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/CourceStructure.aspx?ProgramID=299&lang=1>

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunndan en az kullanılana doğru sırayla özetlenmiştir.

Düz Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konu soru – cevap tekniği ile öğrenci ile tartışılarak öğrencilerin de derse katılımına özen gösterilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Uygulamalar: Dersler kapsamında öğrenciler “yardımcı öğretmenlik” uygulamaları yaparak almış oldukları eğitimi uygulama imkânı bulurlar.

Programın doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler (ÜSD), iç paydaşlarımız olan üniversitemizin diğer bölümlerinin öğretim elemanları tarafından verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri





6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Çocuk Gelişimi Programı öğrencilerimiz her öğretim dönemi başında kayıt yenileme işlemlerinde ders kayıtlanma aşamasında, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler.

Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planına ve derslerin içeriklerine UBS'den ve eğitim katalogundan erişebilmektedirler. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için önlisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanıtım formları oluşturulmuş ve aşağıdaki kanıtta bunlardan bir tanesine örnek verilmiştir. Ders tanıtım formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçmeli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanıtım formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Üniversite Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler.

Kanıtlar :

Kanıt 6.3.1. Ders Tanıtım Formu

Manisa Celal Bayar Üniversitesi
SALİHLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
Çocuk Gelişimi
Ders Tanıtım Formu

Ders Adı	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik		
Ders Kodu	CGİ 2117	Aktivite Türü	Zorunlu
Dönemi	Güz	Dönem	3
Dili	Türkçe	Ulusal Kredisi	3
Haftalık Ders Saati	3	AKTS	4
Dersin Ön Koşulu	Yok	Ön Koşul Olduğu Ders	

Ders Sorumlusu	Öğr. Gör. Nihan DEMİRBAŞ
Ders Yardımcı Sorumlusu	
Tanıtım Formunun Hazırlanma Tarihi	13.04.2022

Dersin Kısa İçeriği
PDR'ye ilişkin temel kavram ve ilkeler, psikolojik danışma süreci, psikolojik danışma kuramları, okul danışmanlığı modelleri (geleneksel ve gelişimsel), okul danışmanlığı yaklaşımları (kriz yönelimli, iyileştirici, gere bulucu, önleyici ve gelişimsel), okul psikolojik danışmanının rol ve işlevleri, gelişimsel okul danışmanlığı modelinin amacı, ilkeleri ve programı (Kapsamlı Gelişimsel Rehberlik Programı), temel hizmetleri/müdahaleleri ve gelişimsel okul danışmanının rol ve işlevleri, PDR'de gelişimsel ve önleyici yaklaşımın amacı ve ilkeleri.
Dersin Amacı
Bu dersin amacı öğrencinin herhangi bir kurumda çalışırken veya günlük yaşantısında oluşan çatışma durumunu ve kriz yönetimini sağlıklı bir şekilde yönetebilmesi, gelişimsel yönden rehberlik türlerini uygulamada kavrayabilme, çocuklara rehberlik edebilme becerisi kazandırmaktır.
Öğrenme Çıktıları
1. İnsanlarla sağlıklı ilişkiler kurabilme becerisi kazanabilme 2. Öğrencinin problem çözme ve sorunla baş etme becerisi kazanabilme 3. Öğrencinin kendine ve hayata olumlu bakabilmesini sağlama 4. Başkalarına ve çevresine sağlıklı şekilde rehberlik edebilme becerisi kazanabilme 5. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hakkında yereli bilgiye sahip olabilmesi

Hafıza	Konu	İçerik
Hafıza 1	Teorik	Dersin içeriği, tanıtımı ve tanışma
	Pratik	Anlatım, soru-cevap
	Laboratuvar	
Hafıza 2	Teorik	Rehberliğin tanımı ve ilkeleri
	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Rehberlik türleri
Hafıza 3	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Rehberlik türleri
Hafıza 4	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Psikolojik danışma tanımı ve içerikleri
Hafıza 5	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Psikolojik Testlerin sınıflandırılması ve içerikleri
Hafıza 6	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Gözlensel Teknikler
Hafıza 7	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	VİZE
Hafıza 8	Pratik	Ölçme ve değerlendirme
	Laboratuvar	
	Teorik	Kendini Anlatma Teknikleri
Hafıza 9	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	İl ve İlçe Düzeyinde Rehberlik Hizmetleri
Hafıza 10	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Okullarda saldırganlık, zorbalık ve şiddet- zorbalık türleri
Hafıza 11	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Şiddetin olumsuz etkileri ve dikkat edilecek hususlar
Hafıza 12	Pratik	Anlatım, soru-cevap, örnek olay
	Laboratuvar	
	Teorik	Kişiler arası iletişimde çatışma

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümümüz öğrencilerimize nitelikli eğitim hizmeti vermek, onlarla daha yakından ilgilenip, donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Bölümümüz kadrosunda bir doktor öğretim üyesi, üç öğretim görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri meslek yüksekokulumuzun web sayfasında yayımlanmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Bölümümüzde görev yapan öğretim elemanları;

Dr. Öğr. Üyesi Esma ESGİN GÜNDER

Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ

Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR

Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU

Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

Tablo:4 Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Birinci Öğretim)

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 120 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 4	30
---	----

Tablo:4 Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (İkinci Öğretim)

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 108 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 4	27
---	----

Kanıt 7.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

Öğretim Elemanı	Şubat 2022 Haftalık Ders Saati
Dr. Öğr. Üyesi Esmâ EŞGİN GÜNDER	28
Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ	29
Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR	28
Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU	31

Kanıt 7.1.3. Danışmanlık - Öğrenci listeleri

https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Guz/Akademik_Danismanliklar.pdf

2022 - 2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AKADEMİK DANIŞMANLIKLAR

Programlar	Sınıf	Danışman Öğretim Elemanı	Hafta Günü	Ders Saatleri
ÇOCUK GELİŞİMİ I.Ö.	1.SINIF	Öğr.Gör.UĞUR HASSAMANCIOĞLU	Pazartesi	15:20 - 16:15
ÇOCUK GELİŞİMİ I.Ö.	2.SINIF	Öğr.Gör.NİHAN DEMİRBAŞ	Perşembe	10:50 - 11:45
ÇOCUK GELİŞİMİ II.Ö.	1.SINIF	Öğr.Gör.ESRA PARMAKSIZ	Pazartesi / Cuma	17:00 / 22:30
ÇOCUK GELİŞİMİ II.Ö.	2.SINIF	Öğr.Gör.ESRA PARMAKSIZ	Pazartesi / Cuma	17:00 / 22:30
ÇOCUK GELİŞİMİ U.E.	1.SINIF	Dr.Öğr.Üyesi ESMA EŞGİN GÜNDER	Cuma	21:30 - 22:25
ÇOCUK GELİŞİMİ U.E.	2.SINIF	Dr.Öğr.Üyesi ESMA EŞGİN GÜNDER	Cuma	21:30 - 22:25

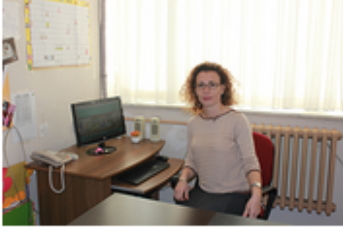
7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/akademik/akademik-kadro3.49104.tr.html>

ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

	Dr. Öğr. Üyesi Esmâ EŞGİN GÜNDER (Bölüm Başkanı) <table><tr><td>Lisans</td><td>: Ege Üniversitesi / Edebiyat Fakültesi / Sosyoloji Bölümü (2000)</td></tr><tr><td>Yüksek Lisans</td><td>: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji Anabilim Dalı (2004)</td></tr><tr><td>Doktora</td><td>: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji (DR) (2012)</td></tr></table>	Lisans	: Ege Üniversitesi / Edebiyat Fakültesi / Sosyoloji Bölümü (2000)	Yüksek Lisans	: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji Anabilim Dalı (2004)	Doktora	: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji (DR) (2012)
Lisans	: Ege Üniversitesi / Edebiyat Fakültesi / Sosyoloji Bölümü (2000)						
Yüksek Lisans	: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji Anabilim Dalı (2004)						
Doktora	: Ege Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Sosyoloji (DR) (2012)						
	Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ <table><tr><td>Lisans</td><td>: Gazi Üniversitesi / Mesleki Eğitim Fakültesi / Çocuk Gelişimi ve Ev Yönetimi Eğitimi Bölümü (2004)</td></tr><tr><td>Yüksek Lisans</td><td>: Manisa Celal Bayar Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Eğitim Programları ve Öğretimi (YL) (TEZLİ) (Devam Ediyor)</td></tr><tr><td>Doktora</td><td>:</td></tr></table>	Lisans	: Gazi Üniversitesi / Mesleki Eğitim Fakültesi / Çocuk Gelişimi ve Ev Yönetimi Eğitimi Bölümü (2004)	Yüksek Lisans	: Manisa Celal Bayar Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Eğitim Programları ve Öğretimi (YL) (TEZLİ) (Devam Ediyor)	Doktora	:
Lisans	: Gazi Üniversitesi / Mesleki Eğitim Fakültesi / Çocuk Gelişimi ve Ev Yönetimi Eğitimi Bölümü (2004)						
Yüksek Lisans	: Manisa Celal Bayar Üniversitesi / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Eğitim Programları ve Öğretimi (YL) (TEZLİ) (Devam Ediyor)						
Doktora	:						
	Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR <table><tr><td>Lisans</td><td>: Gazi Üniversitesi / Gazi Eğitim Fakültesi / Temel Eğitim Bölümü (2017)</td></tr><tr><td>Yüksek Lisans</td><td>: Karabük Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (YL) (TEZLİ) (2019)</td></tr><tr><td>Doktora</td><td>:</td></tr></table>	Lisans	: Gazi Üniversitesi / Gazi Eğitim Fakültesi / Temel Eğitim Bölümü (2017)	Yüksek Lisans	: Karabük Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (YL) (TEZLİ) (2019)	Doktora	:
Lisans	: Gazi Üniversitesi / Gazi Eğitim Fakültesi / Temel Eğitim Bölümü (2017)						
Yüksek Lisans	: Karabük Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (YL) (TEZLİ) (2019)						
Doktora	:						
	Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU <table><tr><td>Lisans</td><td>: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Fakültesi / Çocuk Gelişimi Bölümü (2015)</td></tr><tr><td>Yüksek Lisans</td><td>: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Özel Eğitim (YL) (TEZLİ) (2018)</td></tr><tr><td>Doktora</td><td>: Karabük Üniversitesi / Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (DR) (Devam Ediyor)</td></tr></table>	Lisans	: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Fakültesi / Çocuk Gelişimi Bölümü (2015)	Yüksek Lisans	: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Özel Eğitim (YL) (TEZLİ) (2018)	Doktora	: Karabük Üniversitesi / Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (DR) (Devam Ediyor)
Lisans	: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Fakültesi / Çocuk Gelişimi Bölümü (2015)						
Yüksek Lisans	: Hacettepe Üniversitesi / Sağlık Bilimleri Enstitüsü / Özel Eğitim (YL) (TEZLİ) (2018)						
Doktora	: Karabük Üniversitesi / Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi (DR) (Devam Ediyor)						

7.3. Atama ve Yükseltme

Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversitemizin

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversitemizOgretimUyesiKadrolarinaAtamaveYukseltmeYonergesiDegisikligi_13_59_30 sayfasında yayımlanmış olup, 2020 yılı itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Yönergeye göre öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma ve yayın yapmaları ve bilim dünyasına katkıda bulunmaları beklenmektedir. Hedef, Dünya üniversiteleri sıralamasında yer almaktır. Bu nedenle katma değeri yüksek yayınlarla üniversitenin tanınırlığının artırılması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav İle giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 7.2.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi:

<https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversitemizOgretimUyesiKadrolarinaAtamaveYukseltmeYonergesi>

8. ALTYAPI

8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Salihli Meslek Yüksekokulu bünyesinde 20 adet derslik bulunmaktadır. Dersliklerde projeksiyon desteği sağlanmıştır. Ayrıca yazı tahtası mevcut olup sınıf kapasiteleri ortalama 50 kişiliktir. Uygulamalı dersler için henüz bir atölye temin edilmemiş olup, drama ve oyun gibi uygulamalı dersler meslek yüksekokulumuzun konferans salonunda gerçekleştirilmektedir.

8.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı: Salihli Meslek Yüksekokulu bünyesinde tam donanımlı üç adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

8.3. Kütüphane

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (KDDB), Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesinde, yapılan tadilat sonucu güçlendirilip kapasitesi artırılarak yenilenen hizmet binasında sadece merkezdeki birimlere değil ilçelerdeki diğer birim kütüphanelerine de destek verip hizmetlerini geliştiren merkezi bir yapı oluşturmuştur. KDDB aracılığıyla kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti de verilmektedir.

Kanıt: Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki: <https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

8.4. Özel Önlemler

Engelli Öğrenci Birimi görevleri Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği çerçevesinde şu şekilde sıralanabilir;

- Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak,
- Üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve Engelli sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Yükseköğretim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engellilik ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan ve bilgi veren belge hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,
- Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,
- Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak,
- Yükseköğretim kurumları engelli öğrenci birimlerinin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, belge ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak,
- Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği <https://engelsiz.cbu.edu.tr/yonetmelikler.56863.tr.html>

Kanıt 8.1.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu :

https://engelsiz.cbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 8.1.3. Uzaktan Eğitim Sürecinde Engelli Öğrencilere Yönelik Uygulamalar Kılavuzu:
https://engelsiz.cbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/UzaktanEgitimdeEngelliO%C4%9FrencilereYonelikUygulamalarKilavuzu.pdf

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Kanıtlar:

Kanıt 9.1.1. Teknik ve İdari Kadro (link)

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/idari/idari-birimler.2507.tr.html>

10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Kanıtlar:

Kanıt 10.1. Bölüm Organizasyon Şeması

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ ESĞİN GÜNDER *Bölüm Başkanı*

Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ

Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR

Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU

Kanıt 10.1. Bölüm Komisyonları

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ ESĞİN GÜNDER (Kalite, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonu)

Öğr. Gör. Esra PARMAKSIZ (Bölüm Kalite Elçisi)

Öğr. Gör. Nihan BOZDEMİR (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Komisyonu)

Öğr. Gör. Uğur HASSAMANCIOĞLU (Engelli Öğrenci Komisyonu)

<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/idari/meslek-yuksekokulu-komisyonlari.37686.tr.html>

11. SONUÇ

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Süreçleri kapsamında Çocuk Gelişimi programımız gerekli görülen tüm çalışmaları özenle yerine getirmektedir. Bu çalışmalar kapsamında programımızda eğitim planı revize edilerek, ilgili komisyonlar oluşturulmuş ve görev tanımları yapılmıştır.

Çocuk Gelişimi programı son yıllarda giderek önem kazanan ve birçok üniversitede açılan ve yükseköğretim gençliğince tercih edilen programlar arasında yer almaktadır. Manisa CBÜ Salihli MYO Çocuk Gelişimi Programı (1. Öğretim ve 2. Öğretim) her yıl artan ÖSYS

taban puanları ve tamamen dolan kontenjanı ile dikkat çekmektedir. Aynı zamanda yatay geçişle öğrencilerin tercih ettiği bir program olduğu da düşünülebilir. Ancak uluslararası öğrenci hareketliliği programlarında henüz bir anlaşma ya da hareketlilik gerçekleştirememiş olması bu konuda uygulamaların ivedilikle başlatılmasını gerekli kılmaktadır.

Çocuk Gelişimi Programımızın öğretim planında teorik derslerimizin yanı sıra Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Uygulama, Özel Eğitim Kurumlarında Uygulama, Çocuk ve Drama, Çocuk ve Oyun gibi uygulamalı derslerimiz de bulunmaktadır. Böylece program öğrencilerimiz alan bilgi ve becerisini geliştirirken staj eğitimleriyle de gerçekçi koşullarda uygulama yapabilme, bilgiyi hayata geçirebilme fırsatı elde etmektedirler.

Öğretim planında, ilk yarıyıllarda temel eğitime yönelik dersler ağırlıktayken, son yarıyılar alana yönelik dersler ve uygulamalı dersleri ağırlıkla içermektedir. Programda her bir ders için program öğrenme çıktıları ile tamamına yakını eşleştirilmiş, öğrenme çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları ve ölçme değerlendirme esasları güncel olarak eğitim katalogunda paylaşılmıştır. Programda Çocuk Gelişimi öğrencilerinin Üniversiteye kesin kayıt yapmasıyla beraber kendilerine atanan danışman tarafından iletişim gurubu kurularak gerekli ön bilgiler verilmekte ve oryantasyon süreci başlamaktadır.

Çocuk Gelişimi Programının eğitim amaçlarının oluşturulmuş olması, eğitim katalogunda yayımlanması, üniversitenin ve Salihli Meslek Yüksekokulu'nun misyon ve vizyonu ile uyumlu olması ve son olarak iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda güncellenmesi programın güçlü yanlarıyken, program mezunlarıyla iletişimin sürdürülmesi ve geribildirimlerin alınması geliştirilmesi gereken yönüdür. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Programda organizasyon ve karar alma süreçleri, üst yönetimin verdiği kararlar doğrultusunda demokratik bir biçimde yürütülmektedir. Bu durum birimin en önemli güçlü yanlarından biridir; çünkü yönetim ve organizasyon yapısı birimin performansı ve akademik personelin motivasyonu üzerinde doğrudan etkilidir. Birimdeki personelin performansı göz önüne alındığında birim yönetiminin ve birimin üst yönetimlerle olan ilişkisinin doğru bir şekilde ilerlediğini söylemek mümkündür. Sonuç olarak Salihli MYO Çocuk Gelişimi programı öz değerlendirme ölçütleri kapsamında incelendiğinde öğrenciler, program eğitim amaçları, program çıktıları, sürekli iyileştirme, eğitim planı, öğretim kadrosu, kurum desteği ve parasal kaynaklar, organizasyon ve karar alma süreçleri ölçütlerinde güçlü olduğu tespit edilmiştir. Altyapı ölçütünde ise iyileştirilmeye ihtiyaç duyulduğu düşünülmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Esmâ EŞGİN GÜNDER
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
Bölüm Başkanı